1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	Catherine Zapata Arroyave
Informe de Actividades Nº	2 de 3
Período	Del 02 de noviembre al 01 de diciembre del 2024
Número del Contrato	643/2024
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO DE LA SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION EN EL PROGRAMA DE RECREACION DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL
Plazo	DOS (2) MESES Y QUINCE (15) DIAS
Valor Inicial del Contrato	$7.500.000
Valor del Periodo del Informe	$3.000.000
Fecha de Inicio	Octubre 02 del 2024
Fecha de Terminación Proyectada	Diciembre 16 del 2024
plan, programa o proyecto	fortalecimiento de la promoción y de los procesos de formación e iniciación de la actividad deportiva y hábitos de vida saludables para el uso adecuado del tiempo libre de la comunidad de Santa Rosa de Cabal
Supervisora	**YESICA ELIANA RAMIREZ LOPEZ**
Secretaría	Subsecretaria de deporte y recreación

ADICIÓN	NO APLICA
PRORROGA	NO APLICA
TERMINACION FINAL	NO APLICA
DISPONIBILIDAD	NO APLICA
REGISTRO PRESUPUESTAL	NO APLICA
RUBRO	NO APLICA

2. INFORMACIÓN TÉCNICA – DATOS GENERALES DE INTERVENCIÓN

CATEGORIA/GRUPO POBLACIONAL	RANGOS EDADES	N° PARTICIPANTES	GÉNERO	
			F	M
	6-11	48	22	26
	12-17			
	18-28			
	29-60	142	120	22
TOTAL		190	142	48

Rangos de Edades: 0 – 5 años ( ), 6 – 12 años (48), 13 – 17 años ( ), 18 – 26 años ( ), 27 – 60 años ( ) y Mayores de 60 (142).

PERTENENCIA ÉTNICA						VULNERABILIDAD							
Afro		Indígenas		Mestizos		Discapacidad		Desplazados		Red Unidos		Damnificados	
F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M

BENEFICIARIOS POR ESTRATO					
-	0	1	2	3	OTROS
PLANEADA					
ATENDIDA		29	74	87	

BENEFICIARIOS POR ZONA	
URBANA	RURAL
190	

1. Conformar y atender cuatro(4) grupos de adulto mayor con una intensidad de una (1) hora a la semana con población de adulto mayor (60 años en adelante) según los lineamientos metodológicos entregados desde la subsecretaria de deporte y recreación.	Durante el mes realizamos actividades lúdico recreativas con los adultos mayores donde observamos un progreso significativo en la salud emocional, aumentando su autoestima por medio del juego y la actividad física, permitiendo de esta manera un mejor desarrollo cognitivo en las personas mayores. Para la conformación del 4 grupo me comunique con la líder doña Rosalía vía telefónica donde quedamos de atender el grupo los cristales los días miércoles a las 3 pm a partir del 27 de noviembre. Grupos atendidos Mis mejores años, años alegres, los hipertensos y los cristales, se atienden los días martes, miércoles un grupo y jueves dos grupos con una intensidad de una hora por cada uno. Grupos intervenidos: - Los hipertensos con un total de 56 adultos mayores los días: **07/11/2024, 14/11/24, 28/11/24** - Mis mejores años con un total de 32 adultos mayores los días: **05/11/24, 12/11/2024, 26/11/24** - Años alegres con un total de 29 adultos mayores: **07/11/24,12/11/24, 28/11/24.** - Grupo los Cristales: **28/11/24**	**Anexo 1.1:** (Registro fotográfico de las actividades recreativas con el grupo los hipertensos) **Anexo 1.2:** (Registro fotográfico de las actividades recreativas con el grupo mis mejores años) **Anexo 1.3:** (Registro fotográfico de las actividades recreativas con el grupo años alegres) **Anexo 1.4:** (Registro fotográfico de las actividades recreativas con el grupo los cristales)	El día 21 no se atendieron los grupos los hipertensos y años alegres ya que estábamos realizando un apoyo en el colegio Montessori por directrices de la sub secretaría de deporte y recreación. El día 19 de noviembre no se dio clase al grupo mis mejores años, y se reprogramo dar dos horas el día 26 de noviembre donde se dio la clase lúdico recreativa y se hizo un compartir, se anexan fotos correspondientes en el anexo 1.2. El día 7 de noviembre la líder encargada patricia escudero de años alegre se comunico vía telefónica para cancelar la clase, se anexa evidencia de la llamada anexo 1.3 Porcentaje de cumplimiento 80%

2. Conformar y atender dos (2) grupos lúdico-recreativos en el ámbito escolar o comunitario con una intensidad de una (1) hora a la semana con población de infancia (6 a 12 años) según los lineamientos metodológicos entregados desde la subsecretaria de deporte y recreación	Durante el periodo del 02 de noviembre al 01 de diciembre se realizaron las actividades lúdicas recreativos en el ámbito escolar, de acuerdo a los días asignados por los profesores de la institución, escuela Risaralda, donde se atienden el día miércoles, con una intensidad de una hora. Escuela Risaralda intervenida, con horarios de 10 a 11 grado primero A y segundo A de 11 a 12 pm FECHAS: **06/11/2024, 13/11/2024, 22/11/2024 y 29/11/2024**	**Anexo 2.1** (Registro fotográfico del grupo primero A en el ámbito escolar) **Anexo 2.2** (Registro fotográfico del grupo segundo A en el ámbito escolar)	El día 29 de noviembre el grado 2ª no tuvo clase. Solo se dio clase al grado 1ª. Porcentaje de cumplimiento 80%

3. Planificar y sistematizar el proceso de Infancia (Infancia Lúdica Escolarizada 6 - 12 años) y el proceso de intervención del adulto mayor (Adulto Mayor Lúdico 60 años en adelante), por medio de la realización del Plan Pedagógico y la planificación semanal de las intervenciones, según formatos suministrados por la Subsecretaría de Deporte y Recreación.	En este periodo se realizo un plan lúdico donde desarrollamos las habilidades motrices básicas como correr, saltar, caminar, lanzar y atrapar, y con los adultos mayores se realizo actividades psicomotrices estimulando mediante la música habilidades básicas para sus actividades diarias, mejorando su coordinación y desarrollo cognitivo. Para la planificación semanal del proceso de infancia y de adulto mayor, la monitora diligencia el formato de plan pedagógico suministrado por la coordinación del área de recreación	**Anexo 3.1:** (Registro fotográfico de los planes de clase pedagógicos y la planificación semanal)	Porcentaje de cumplimiento 80%

4. Apoyar en la organización (planeación, ejecución y evaluación) de los eventos de recreación establecidos por la subsecretaria de deporte y recreación durante la vigencia del contrato.	En el transcurso del mes asistimos a distintos colegios, escuelas y veredas involucrándonos con todas las personas y creando afinidad para permitir de esta manera un desarrollo optimo en las actividades con los niños, niñas y personas mayores, permitiendo de esta manera que todos disfrutaran de las actividades realizadas. Fechas y lugares de los eventos realizados durante el contrato: ▪ Realización Evento recreativo en la fundación La María: **05/11/2024**	**Anexo 4.1: (**Registro fotográfico del Apoyo recreativo fundación La María)	Porcentaje de cumplimiento 80%

5. Realizar el registro de la información mensual de los beneficiarios de los grupos a su cargo mediante los formatos de focalización y control de asistencias, entregando la estadística y reporte de información en el respectivo informe y observatorio de la subsecretaria de deporte y recreación para el seguimiento del plan de acción.	En el primer informe se focalizaron las 165 personas que se encuentran en los diferentes procesos continuos del programa infancia lúdica escolarizada y adulto mayor. Este periodo intervenimos otro grupo de adulto mayor los cristales donde cuenta con 25 adultos activos, para una totalidad de 190 personas intervenidas y se presentan las respectivas asistencias. Se toma asistencia a todos los niños de las escuelas. Se toma asistencia a todos los adultos mayores.	**Anexo 5.1** (Registro fotográfico de las asistencias de adultos mayores y escuelas)	Porcentaje de cumplimiento 80%

6. Realizar la custodia, cuidado y buen uso de la implementación deportiva que esté bajo su cargo, debiendo reintegrarla a la Subsecretaría de Deporte y Recreación o a quien esta autorice, una vez finalizado el contrato o antes si así se requiere, así mismo velar con sus deportistas por el cumplimiento de los reglamentos para el uso adecuado de los escenarios deportivos.	Durante el mes se hizo adecuado uso la implementación deportiva en los eventos desarrollados desde el área de recreación, los cuales están descritos en el alcance #4, el material recreativo fue usado y devuelto en buen estado. Se realizo limpieza de la bodega el 12 de noviembre.	**Anexo 6.1** (Registro fotográfico del uso de los materiales)	Porcentaje de cumplimiento 80%

7. Asistir y participar de las reuniones del comité técnico-metodológico y capacitaciones a las que sea convocado por parte de la Subsecretaría de Deporte y Recreación y/o la Secretaría de Desarrollo Social.	Durante el mes se asistieron a todas las reuniones pertinentes, convocadas por la subsecretaria de deporte y recreación, secretaria de desarrollo social Fechas de las reuniones: Capacitación subsecretaria de deportes: **06/11/2024** Reunión grupo recreación: **06/11/2024**	**Anexo 7.1**: (Registro fotográfico de las reuniones y capacitaciones)	Porcentaje de cumplimiento 80%
8. Realizar y compartir el cronograma de actividades semanales con el apoyo a la coordinación del área de recreación y la Subsecretaría de Deporte y Recreación.	El cronograma de actividades fue compartido en la plataforma del Drive suministrada desde la coordinación del área de recreación.	**Anexo 8.1**: (Registro fotográfico del cronograma en la plataforma drive)	Porcentaje de cumplimiento 80%

9. Apoyar las jornadas sociales, eventos y actividades deportivas, recreativas y de actividad física que sean asignadas por la Subsecretaria de Deporte y/o Secretaría de Desarrollo Social.	Fechas y lugares de los apoyos realizados durante el primer mes de contrato: ▪ ▪ Vía activa cancha la hermosa: **03/11/2024** ▪ Vía activa la Eugenia: **10/11/2024** Apoyo recreativo CDI barrios unidos: ▪ **07/11/2024** Apoyo recreativo CDI parque Arango: ▪ **07/11/2024** ▪ Apoyo recreativo speak up fest: **15/11/2024** Apoyo recreativo escuela montesori: ▪ **21/11/2024** Apoyo recreativo empocabal: **22/11/2024**	**Anexo 9.1:** (Registro fotográfico del apoyo vía activa cancha la hermosa) **Anexo 9.2:** (Registro fotográfico vía activa la Eugenia) **Anexo 9.3:** (Registro fotográfico del Apoyo recreativo CDI barrios unidos) **Anexo 9.4:** (Registro fotográfico del Apoyo recreativo CDI parque Arango) **Anexo 9.5:** (Registro fotográfico del Apoyo recreativo speak up fest) **Anexo 9.6:** (Registro fotográfico del Apoyo recreativo escuela Montessori) **Anexo 9.7:** (Registro fotográfico del Apoyo recreativo empocabal)	Porcentaje de cumplimiento 80%

YESICA ELIANA RAMIREZ LOPEZ
Subsecretaria de Deportes y Recreación
Supervisora

Catherine Zapata A

CATHERINE ZAPATA ARROYAVE
Contratista